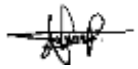
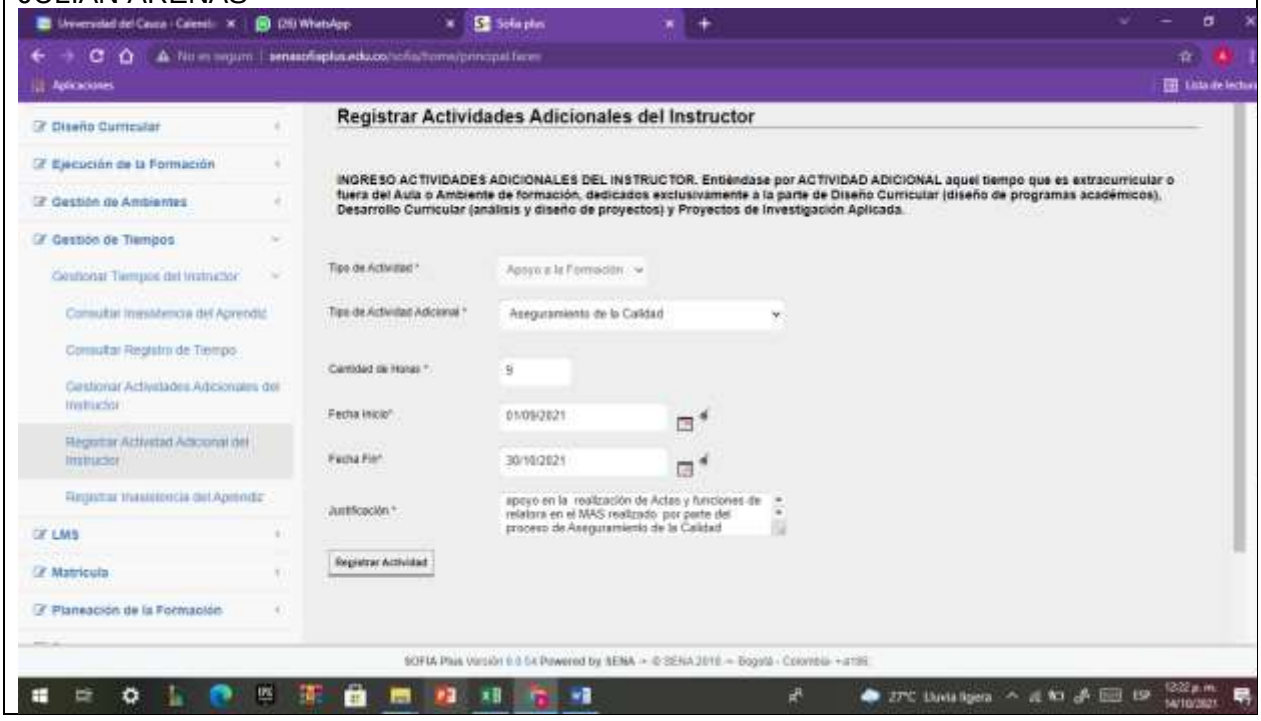
**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 009 DEL DÍA 19 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021**

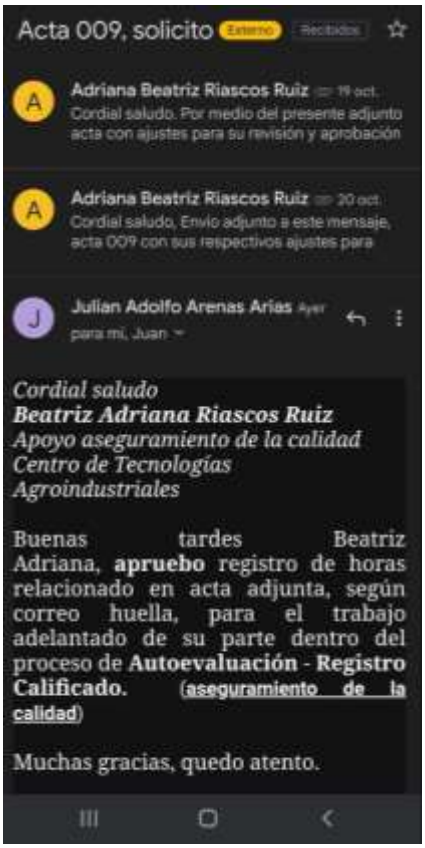
| OBJETIVO (S) | Justificar 9 horas desarrolladas el mes de septiembre de la instructora Beatriz Adriana Riascos Ruiz como apoyo en la realización de Actas y funciones de relatora en el MAS realizado por parte del proceso de Aseguramiento de la Calidad. |
|---|---|

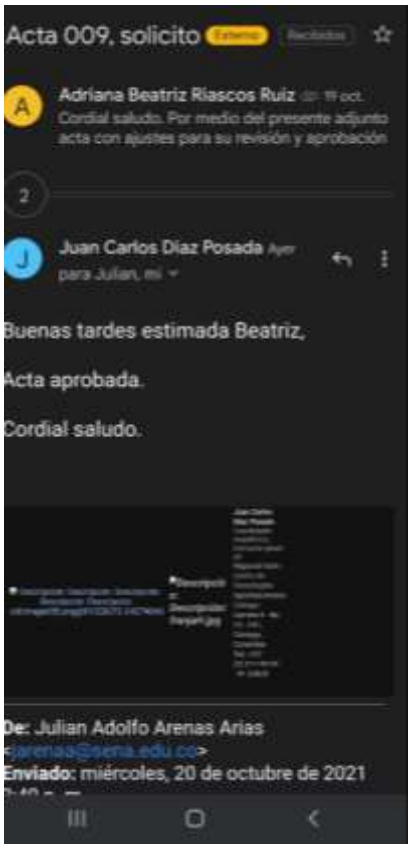
| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JUAN CARLOS DIAZ POSADA | 16227165 | X | | | ACADEMICA | diazposada@misena.edu.co | | | |
| 2 | JULIAN ADOLFO ARENAS ARIAS | 75095570 | X | | | REGISTRO CALIFICADO | jarenaa@sena.edu.co | 3016126745 | | |
| 3 | BEATRIZ ADRIANA RIASCOS | 34328924 | | X | | ACADEMICA | abriascos@unicacuca.edu.co | 3187660614 | x |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No.009 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Autorización de registro de horas no directas a la formación | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Cartago, 19 de octubre de 2021 | **HORA INICIO:**<br>11:00 pm | **HORA FIN:**<br>11:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Espacio virtual – Tele trabajo - Plan de contingencia Covid-19 | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>Centro de Tecnologías Agroindustriales – CTA | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br><br>**1.** Justificación reporte de horas por concepto de preparación de solicitud hecha por el del proceso de Aseguramiento de la Calidad. | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>Justificar 9 horas desarrolladas el mes de septiembre de la instructora Beatriz Adriana Riascos Ruiz como apoyo en la realización de Actas y funciones de relatora en el MAS realizado por parte del proceso de Aseguramiento de la Calidad. | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| Se procede a revisar el registro de 9 horas para el mes de septiembre desarrolladas mediante apoyo como relatora en el proceso aseguramiento de la calidad para el modelo de Autoevaluación SENA en la preparación de actas solicitada en el proceso liderado por JULIAN ARENAS | | |






Se procede a registrar 9 horas por concepto de aseguramiento de la calidad en las actividades del mes de septiembre por la Instructora Beatriz Adriana Riascos Ruiz de acuerdo a la programación definida por el líder del proceso Julian Arenas.

| **CONCLUSIONES** |
|---|
| La reunión se desarrolló en completa normalidad frente estado actual de la solicitud del líder - y la disposición para continuar trabajando en el proceso de MAS. |

| **COMPROMISOS** | | |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |

| | | |
|---|---|---|
| Seguir con las actividades programadas del proceso de autoevaluación y entregar los productos solicitados por el líder JULIAN ARENAS. | Beatriz Adriana Riascos Ruiz. | Septiembre de 2021 |
| **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**<br><br>**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual. | | |